

2027 年度
外国人(留学生) 募集要項



社会福祉法人 太陽会

安房医療福祉専門学校

看護学科 (3年課程)

目 次

| | |
|---------------------------|---|
| 1. アドミッションポリシー..... | 1 |
| 2. 募集定員..... | 1 |
| 3. 受験区分と出願資格 | 1 |
| 4. 出願期間・試験日・合格発表日..... | 1 |
| 5. 出願方法..... | 2 |
| 6. 試験内容..... | 3 |
| 7. 入試当日のスケジュール | 4 |
| 8. 試験会場案内..... | 4 |
| 9. 合格発表..... | 5 |
| 10. 合格後の手続きについて | 5 |
| 11. 学費等について | 6 |
| 12. 出願者等に関する個人情報について..... | 7 |
| お問い合わせ先..... | 8 |

1. アドミッションポリシー

- ・ 人に対する関心や思いやりをもつことができる人
- ・ 感性豊かで多様な人とコミュニケーションをとることができる人
- ・ 看護を学ぶための基礎学力を備えた人
- ・ 看護を学ぶ意欲を自分の行動で表せる人
- ・ 地域社会の健康を支えることに関心がある人
- ・ 自分の健康に関心を持ち、健康管理ができる人

2. 募集定員 ※外国人を含む

| 学科 | 修業年限 | 定員(1学年) |
|------|------|---------|
| 看護学科 | 3年 | 40名 |

3. 受験区分と出願資格

| 受験区分 | 専願併願 | 出願資格 |
|-------------|------|---|
| 一般選考 B・C | 併願可 | <p>下記、全ての条件に該当する方</p> <p>①年齢が18歳以上である方</p> <p>②在留資格を有する方</p> <p>③外国において学校教育における12年の課程を修了した方。 または、上記に準ずる方で、文部科学大臣の指定をうけた方(外国の教育制度が12年未満の場合、指定された準備課程を修了した方)</p> <p>④日本語能力については、次のいずれかの中で1つ以上の条件を満たす方 (日本語で行う授業や演習を理解できる日本語能力を有すること)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●国際交流基金と日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験(JLPT)において、N1(1級)又はN2(2級)に合格した方 ●日本学生支援機構が実施する日本留学試験(EJU)において、日本語科目のうち、読解及び聴解・聴読解で400点中200点以上を取得した方 ●日本能力BJTビジネス日本語能力テストで400点以上を取得した方 ●法務大臣告示による日本語教育機関または文部科学省による認定日本語教育機関で1年以上の日本語の教育を受けた方 ●学校教育法第1条に規定する学校のうち、次のいずれか(*)で1年以上の教育を受けた方 * 小学校・中学校・高等学校・高等専門学校・大学(大学院・短期大学含む) <p>⑤留学期間中に就労することなく、生活費用の支弁手段を有する方</p> |

4. 出願期間・試験日・合格発表日

| 日程区分 | 受験区分 | 出願期間 | 試験日 | 合格発表日 |
|------|-------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| B | 一般選考B | 2026年 10月19日(月) ～11月4日(水) | 2026年 11月7日(土) | 2026年 11月12日(木) |
| C | 一般選考C | 2026年 11月16日(月) ～12月2日(水) | 2026年 12月5日(土) | 2026年 12月10日(木) |

補足 1)外国人(留学生)の方の受験日程は上記の通り、BまたはC、受験区分は一般選考B・Cのみとなります。その他の受験日程、受験区分もありますが、受験はできませんので、ご注意ください。

5. 出願方法

出願時の提出書類は出願期間締切日の17時迄に必着にて簡易書留で郵送もしくは直接ご持参（土・日・祝日を除く）願います。期日を過ぎた場合、原則、受付出来ませんのでご留意ください。

1) 出願時の提出書類

| 提出書類 | 内容(補足説明) | チェック用 |
|--------------------------|---|----------------------------|
| ①入学願書(外国人留学生用) | 指定様式(ダウンロード可) ※必ず写真添付のこと | <input type="checkbox"/> |
| ②調査票 | 経費支弁に関する確認及び現況確認書 | <input type="checkbox"/> |
| ③推薦書 | ※該当者のみ(推薦者がいる場合は提出) | <input type="checkbox"/> ※ |
| ④パスポートの写し | 顔写真ページのカラーコピー | <input type="checkbox"/> |
| ⑤在留カードの写し | 表面のコピー(裏面に記載ありの場合は両面) | <input type="checkbox"/> |
| ⑥住民票(原本) | 1通(居住する市役所等が発行するもの) | <input type="checkbox"/> |
| ⑦最終学校の卒業もしくは修了証明書(原本)と和訳 | | <input type="checkbox"/> |
| ⑧最終学校の成績証明書(原本)と和訳 | | <input type="checkbox"/> |
| ⑨日本語学校等の修了(見込)証明書及び出席証明書 | ※在籍した場合のみ | <input type="checkbox"/> ※ |
| ⑩日本語能力を証するもの | 以下に該当するもの全てを提出 <ul style="list-style-type: none"> ●日本語能力試験(JLPT)でN1(1級)又はN2(2級)に合格したことを証するもの「日本語能力認定書」または「合否結果通知書」のコピー ●日本留学試験(EJU)において、日本語科目のうち、読解及び聴解・聴読解で400点中200点以上を取得したことを証するもの「成績確認書」のコピー ●日本能力BJTビジネス日本語能力テストで400点以上を取得したことを証するもの「成績認定書」のコピー ●日本語教育機関で1年以上の日本語の教育を受けたことを証するもの「修了証明(見込)書」・「成績証明書」・「出席証明書」の原本 | <input type="checkbox"/> |
| ⑪預金通帳のコピー(本人名義) | <ul style="list-style-type: none"> ・表紙を含む全ページの写し(過去6か月分) ・収入・支出のわかるもの(複数の通帳で管理している場合はその写し) | <input type="checkbox"/> |
| ⑫受験料(15,000円)振込証憑 | ATM領収書、振込依頼書(コピー可) | <input type="checkbox"/> |

2) 提出書類について

○入学願書(外国人留学生用)・調査票・推薦書

入手方法) 当校への資料請求(外国人留学生用)で同封の指定様式、またはホームページよりダウンロード。入学願書(外国人留学生用)及び調査票は各々A4判に両面印刷1枚としてください。

注意事項) ・手書き(ボールペン)、ワープロいずれも可。(日本語にて記載)

・メールアドレスは、「受験票」の送付先となります。当校からのメール(@awa-school.ac.jp)並びに@nsd-cloud.info)を受信可能な状態に設定してください。

・写真は必ず裏面に氏名、生年月日を記入の上、入学願書に貼付してください。

3) 受験料について

受験料：15,000円

振込先口座：館山信用金庫 鴨川支店 普通1154263 社会福祉法人 太陽会

- ・出願書類のご提出前に、必ず受験生ご本人の名義にて指定口座へ受験料のお振込の手続きを完了してください。
- ・振込内容が確認出来る証憑(ATM領収書、振込み依頼書など)を必ず出願時に同封ください。
- ・一度ご入金いただいた受験料は、理由を問わずご返金いたしかねますのでご了承ください。

4) 出願受付について

- ・出願(エントリー)書類を受付次第、願書(エントリーシート)にご記載いただいたメールアドレス宛に、受験票をメールで送付します。1週間程度で送付しますが、受験日の前々日までに届いていない場合は、必ず受験日前日の午前中までにご連絡ください。
- ・試験当日は、受付で受験票の提示(スマートフォンの画面での提示も可)をお願いしますので、大切に保管ください。

5) 受験について

- ・同一年度(2回実施)で再度受験をする場合は、入学願書下段欄外の前回受験済みの区分にを入れてください。
- ・①・⑫以外の証明書等は変更の無い場合、再提出は不要です。①・⑫は、再提出を必ずしてください。

6) 個人情報の同意について

入学願書およびその附属書類に記載の個人情報に関しては、7ページに記載の「出願者等に関する個人情報について」を必ずご一読下さい。出願書類のご提出をもって、同意いただいたものとして、お取り扱いさせていただきます。

6. 試験内容

| 受験区分 | 試験内容 |
|---------|--|
| 一般選考B・C | 筆記試験1科目(国語)による一次試験。 一次試験合格者のみ二次試験(個人面接)を実施。 <u>※筆記試験の結果により二次試験に進めない場合も有。</u> 最終合否は一次試験結果と個人面接による総合判定。 |

補足)筆記試験1科目について

科目：国語(古文・漢文を除く)

解答方式：マークシート方式 試験時間：45分

7. 入試当日のスケジュール (予定につき変更する場合があります)

一般選考B・C

| 時間 | 内容 |
|-------------|-----------------------------|
| 8:50~9:15 | 受付 |
| 9:15~9:30 | オリエンテーション |
| 9:30~10:15 | 筆記試験 |
| 10:15~10:50 | 休憩 |
| 10:50頃 | 筆記試験合格発表 |
| 11:00頃~ | 個人面接(受験者数により、午後にかかる場合があります) |

試験当日の注意事項

- * 受付開始時間(8:50)前のご入館は出来ません。
- * 筆記試験開始後、20分経過以降の受付は認められません。
- * 筆記試験合格発表、個人面接開始時間は前後する場合があります。
- * 各日程とも13:00頃までには終了を予定しています。

8. 試験会場案内

安房医療福祉専門学校 〒294-0007 千葉県館山市腰越 801-1 番地

1. 館山駅までのアクセス

- 高速バスでお越しの方
 - ・房総なのはな号 東京駅八重洲南口・バスタ新宿より約120分
 - ・南総里見号 千葉みなと駅・千葉駅より約110分、蘇我駅より約90分
 - ・横浜・羽田線 横浜駅より約110分~125分、羽田空港より約95分
- 電車でお越しの方
 - ・千葉駅よりJR内房線/普通で約110分

2. 館山駅から学校までのアクセス

- 試験会場行き無料バス(試験当日)
 - 館山駅東口 8:40 発で運行します。
 - (定刻になり次第、出発します)
- ※ 帰りも「学校から館山駅まで」無料バスを運行します。
- (出発時刻は当日ご案内します)
- ※ 無料バスをご利用の方は、入学願書の確認事項欄に記入してください。
- タクシー 館山駅東口より約15分

3. 自家用車等でのアクセス

- 館山自動車道「富浦IC」より約15分
- ※ 学校専用駐車場をご利用ください。
- (県道88号線を挟み、本校の向かい側)

4. 宿泊施設のご案内

館山駅近隣(東口徒歩2分)にビジネスホテル「ホテルマイグラント」【TEL0470(24)1122】があります。



9. 合格発表

- ・合格発表日については、1ページに記載をしておりますので、ご確認ください。
- ・合格発表は、合格発表日の正午12時に受験時にご案内するWEBサイトで確認できます。
- ・郵送による合否書類は各発表日の前日に発送いたします。配達状況によりお手元に届くのが、発表日以降となる場合があります。尚、合格者は必ず手続き期間内に手続きを行ってください。
- ・お電話やメールでの合否のお問合せ、および選考内容に関するお問合せには応じられません。予めご了承ください。
- ・一般選考については、「補欠」を出す場合があります。補欠者は合格ではなく、欠員が生じた場合に入学許可となります。補欠の順位や繰上げ合格の可能性に関するお問合せには応じられません。
- ・繰上げ合格については、お電話でご意志を確認させていただいた後、通知書等を郵送します。

10. 合格後の手続きについて（各詳細は、合格通知書と一緒に送付する案内を参照）

| 受験区分 | | 合格手続き期限 | 入学手続き期限 |
|-------|-------|----------------|------------------------------------|
| B | 一般選考B | 2026年11月27日(金) | 2026年12月9日(水) |
| C | 一般選考C | 2026年12月24日(木) | 2027年1月8日(金) |
| 手続き内容 | | 入学金(150,000円) | 半期分の授業料等(330,000円) 入学手続き必要書類の提出 |

- * 合格手続き期限までに必ず入学金の振込を行ってください。その後、入学手続き期限までに半期分の授業料等の振込及び必要書類を提出してください。
- * 一度お振込みいただいた入学金は返金いたしかねますので予めご了解ください。授業料・施設管理費については、2026年3月31日までに他校へ入学が決定するなど入学を辞退した場合は、所定の手続をとった上で、返金時の振込手数料を差し引いた金額をご指定の口座に返金いたします。
- * 入学手続における半期分の授業料等とは、授業料(240,000円)・施設管理費(90,000円)を合計した330,000円となります。

11. 学費について

| 項 目 | 年間学費 | 納 入 方 法 |
|--------|-------------|--------------------------|
| ①入 学 金 | 150,000 円 | 1 年次のみ（指定期日までに納入） |
| ②授 業 料 | 480,000 円 | 前期・後期に分割（指定期日までに納入） |
| ③施設管理費 | 180,000 円 | 前期・後期に分割（指定期日までに納入） |
| 1 年次計 | 810,000 円 | ①+②+③の合計額 |
| 3 年間計 | 2,130,000 円 | ②+③の合計額×3 年分 + ①（1 年次のみ） |

その他諸経費

| 1 年次 | 2 年次 | 3 年次 |
|-------------|------------|-----------|
| 250,000 円程度 | 45,000 円程度 | 7,000 円程度 |

その他諸経費については 2026 年度見込金額（2026 年 1 月現在）による概算です。

- ・1 年次：教科書、ユニフォーム、シューズ、演習材料、学生保険、PC 登録費
- ・2 年次：教科書、演習材料 3 年次：教科書

※物価の変動や教科書・教材等購入物等の変更により毎年変動いたしますので予めご了承ください。

※国家試験に向けた模擬試験や対策講義費、また感染対策として予防接種費など別途発生するものがあります。

※海外研修旅行（3 年次予定）実施時（2026 年現在休止中）の費用は別途お支払いとなります。

入学にあたって、各自で個人端末（Windows 系 PC 推奨）をご用意頂きます。必要なスペック等については合格後にご案内いたします。

実習に関する経費

- ① 入学後、抗体検査を行い、予防接種を行います。抗体検査は一律 10,000 円（予定）。
予防接種は個人の接種内容によって異なりますが、50,000 円程度かかる場合もあります。
- ②実習時の交通費は自己負担となります。
（基本的に館山市・南房総市の施設を使用、一部鴨川市の実習施設を使用します）

補足事項

- * 車通学は可能です。駐車場完備（学校隣：有料/安房地域医療センター（徒歩 10 分）：無料）。
- * 学生寮に入居する学生は、寮費として水道、光熱費込で月額 45,000 円が必要となります。入学後の手続きにて引落とし口座（館山信用金庫 鴨川支店）を開設していただきます。
- * 表彰制度：1 年次と 2 年次の最優秀学生各 1 名は、Student of the Year 賞を受賞するとともに、副賞として翌年度の年間授業料の半額相当分を半期ごとに贈呈いたします。

12. 安房医療福祉専門学校における出願者等に関する個人情報について

安房医療福祉専門学校(以下、「本校」とします)は、個人情報の保護の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律その他の関連法令を遵守するとともに、その保護の徹底を図っております。

つきましては、入学願書及びその付属書類(以下あわせて「出願書類」とします)に記載された出願者及びその保証人の皆さまの個人情報の取扱いについて、以下のとおりご案内いたします。

1. 利用目的について

本校は、出願書類に記載された出願者及びその保証人の皆さまの個人情報を以下の目的のために法人内でのみ利用いたします。

- ① 出願書類の記載に不備があった場合等の連絡
- ② 入学試験の実施、その合否の判定及びその結果の通知(推薦選考のみ学校長へ結果の通知)
- ③ 入学手続に関する書類の作成・送付(合格者のみ)
- ④ 学級名簿・住所録の作成(合格者のみ)
- ⑤ 太陽会奨学金の貸与に関する事務(合格者のみ)
- ⑥ 健康診断、予防接種に関する事務(合格者のみ)
- ⑦ その他、入学手続に必要な事務(合格者のみ)

2. 第三者提供について

本校は、入学予定者に限り、出願書類に記載された個人情報を下記の目的のために第三者に提供します。

- ① 教科書・ユニフォーム購入に関する委託業務
- ② 学生保険加入手続き業務
- ③ PC・タブレット端末設定に関する委託業務

提供データは、上記利用目的のみに利用し、その後適切な時期に適切な方法で廃棄処理する旨、提供先より書面にて誓約書を取得いたします。

3. 個人情報の開示等の手続について

本校は、出願者又はその保証人の皆さまから、出願書類に記載された個人情報の開示、訂正、削除等のご請求がありました場合は、適切に対応いたします。

ただし、本校においては、出願者の個人情報のうち、入学試験の成績、選考、面接の評価に関するものについては、開示等のご請求に応じない取扱いとなっております。

以 上

お問い合わせ先

募集要項及び入学に関して不明の点などがございましたら、下記までお問い合わせください。



社会福祉法人 太陽会

安房医療福祉専門学校 看護学科

住 所 : 〒294-0007 千葉県館山市腰越 801-1

T E L : 0470-28-5100 / F A X : 0470-28-5151

電話受付時間 : 9:00~17:00 (月~金) ※祝日を除く。

E-mail : awa.office@awa-school.ac.jp

URL : <https://www.awa-school.ac.jp>

【当校ホームページ QR コード】

