授業科目名	開講年次	開講期間	単位数	講義時間	実務経験
英語	１年次	前期	1	３０	有

担　当　教　員	亀田亜里	**授業方法**	演習
受　講　資　格	な　し		
授　業　概　要	国際化が進む中、世界共通語と言われる英語を習得することは広い視野と多様性を受容できる柔軟性を育む。海外研修を実施する上でも英語によるコミュニケーションは必要不可欠である。英語の基本的なコミュニケーション能力（発音を含む）を身に付けることを狙いとする。		

授　業　内　容

回	内　　容	講師	講義・演習
1	基本表現（挨拶）	亀田	演習
2	基本表現（お礼とお詫び/聞き返し/相槌）	亀田	演習
3	基本表現（YES・NO/ 依頼）	亀田	演習
4	基本表現（依頼/許可/確認）	亀田	演習
5	基本表現（確認）基本表現のまとめ	亀田	演習
6	海外での表現（出国）	亀田	演習
7	海外での表現（入国）	亀田	演習
8	海外での表現（入国・宿泊）	亀田	演習
9	海外での表現（宿泊）	亀田	演習
１０	海外での表現（食事）	亀田	演習
１１	海外での表現（食事）	亀田	演習
１２	海外での表現（買い物）	亀田	演習
１３	海外での表現（病院）	亀田	演習
１４	海外での表現（その他）	亀田	演習
１５	修講試験（講師との英会話）	亀田	―

教科書・参考書	講師の準備した資料を利用する。
評価方法・基準	修講試験によって評価する。（講師との英会話）一人５分